



Prot. n. 1167/4.1.p

Ornago, 16 luglio 2018

All' Albo dell' I.C. di Ornago

Al Sito Web della scuola

A tutti gli interessati

Avviso pubblico per la selezione di esperti esterni

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO l'art. 21 della legge 59/97
 VISTO l'art. 40 comma 1 della legge 449/97
 VISTO l'art 9 del DPR 275/99
 VISTO gli articoli 5 e 7- c.6 del D.Lgs. n. 165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;
 VISTI gli artt. 32, 33 e n. 40 del D.I. n.44 del 1/2/2001 recante Regolamento concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche" ove si disciplinano le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa;
 VISTO l'art. 3 comma 76 della Legge n. 244 del 24/12/07 (Finanziaria 2008), disposizioni in tema di collaborazioni esterne;
 VISTA la Circolare della Funzione Pubblica n. 2 del 11/3/2008;
 VISTO il Regolamento interno dell'Istituto recante la disciplina per il conferimento di incarichi di collaborazione a norma dell'articolo 7, comma 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165
- VISTO il Piano dell'Offerta Formativa Triennale dell'Istituto- a.s. 2016/2019
 CONSIDERATO che per la realizzazione delle proposte progettuali avanzate dai docenti **per l'a.s. 2018/2019** e previste dal PTOF si rende necessario procedere all'individuazione di esperti di comprovata esperienza didattica e professionale cui affidare le attività di docenza, rivolti agli alunni.
- ACCERTATO che all'interno dell'Istituto non sono presenti figure professionali con i requisiti e le specifiche competenze per assumere gli incarichi richiesti dal seguente bando e per mancata disponibilità del personale;
- FATTA SALVA la disponibilità di risorse

RENDE NOTO

che è aperta la selezione, per l'a.s. 2018/2019, per il conferimento di incarichi prestazioni professionali non continuative, mediante stipula di contratti di prestazione d'opera professionale – intellettuale, da conferire ad esperti esterni, in forma individuale o tramite associazioni, che assicurino competenza, affidabilità e garanzia, secondo le seguenti indicazioni:

ART.1 - ENTE COMMITTENTE

Istituto Comprensivo A. Manzoni

Via Carlo Porta, 6 – 20876 ORNAGO (MB)

e-mail: MIIC8CN00P@istruzione.it pec: MIIC8CN00P@pec.istruzione.it

www.icornagoburago.gov.it

Tel. 039/6010320 – Fax 039/6919145

ART. 2 - OBIETTIVI E OGGETTO DELL'INCARICO

Gli incarichi professionali da attribuire prevedono azioni rispondenti alle caratteristiche dei progetti come riportati nelle allegate tabelle:

- Tabella n. 1 (Scuola Secondaria di Ornago)
- Tabella n. 2 (Scuola secondaria di Burago di Molgora)
- Tabella n. 3 (Scuola primaria di Ornago)
- Tabella n. 4 (Scuola primaria di Burago di Molgora)

ART.3 – DURATA DELL'INCARICO E PERIODO DI SVOLGIMENTO

La durata dell'incarico è annuale, con decorrenza giuridica dall'inizio dell'anno scolastico 2018/2019, e attivazione indicativamente da ottobre a giugno. Al termine dell'anno scolastico si procede alla verifica e alla valutazione del lavoro svolto.

ART. 4 – NATURA DELL'INCARICO

L'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

ART. 5 – LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Le prestazioni professionali dovranno essere svolte presso le due sedi di scuola primaria e le due sedi di scuola secondaria dell'Istituzione Scolastica, come da progetto per cui si affida l'incarico (come indicato dalle tabelle di cui all'art. 2 del presente bando)

ART.6 – MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

Il soggetto che aderisce al bando è invitato a indicare in un'ottica di co-progettazione le fonti culturali, le modalità operative, le finalità e gli obiettivi della propria offerta attraverso una forma aperta di collaborazione, disponibile ad operare secondo il calendario predisposto dal Dirigente Scolastico.

ART. 7 - REQUISITI E COMPETENZE

L'esperto dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Diploma di laurea o comprovata qualificazione professionale attinente all'insegnamento cui è destinato il contratto (secondo quanto indicato dalla norma (art. 46 del D.L. 112/2008) si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o Albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, fermo restando l'esperienza nel settore)
- **Accertate esperienze e competenze professionali coerenti con le azioni richieste dal progetto;**
- possesso di cittadinanza italiana o di Stato aderente all'Unione Europea;
- godimento di diritti politici e civili;
- inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione.

L'esperto dovrà assumere a proprio carico gli oneri assicurativi e previdenziali di Legge e dovrà, inoltre, assumere l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza del lavoro e di retribuzione nei confronti degli eventuali soci e/o lavoratori dipendenti.

ART. 8 - PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Tutti gli interessati dovranno far pervenire al protocollo dell'I.C. A. Manzoni entro e non oltre le **ore 12,00 del 17 Agosto 2018**, a mezzo posta raccomandata o a mano, una busta chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi, con in calce la dicitura: DOMANDA per il conferimento di "INCARICO PROFESSIONALE di _____", completa di documentazione e/o autocertificazione dei requisiti prescritti.

La busta dovrà contenere la seguente documentazione:

1. Domanda di partecipazione alla selezione, in carta semplice, indirizzata al Dirigente Scolastico I.C. A. *Manzoni* secondo il modello allegato al presente bando (Allegato 1);
2. Curriculum vitae in formato europeo dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti. I C.V. dei vincitori saranno pubblicati sul sito dell'Istituto pertanto è opportuno che siano predisposti tenendo conto di tale finalità di trasparenza.
3. Autocertificazione dei titoli posseduti e dei servizi dichiarati (ex art. 47 D.P.R. 28/10/2000 n. 445) **debitamente compilata** e con la dichiarazione della disponibilità immediata a presentare, su richiesta dell'Istituto, la documentazione relativa ai titoli indicati (Allegato 2);

4. Descrizione specifica del progetto
5. L'offerta economica
6. Scheda valutazione punteggio (Allegato n. 4)
7. autorizzazione a svolgere incarico di libera professione, rilasciata dall'ente di appartenenze, se dipendente della Pubblica Amministrazione
8. Dichiarazione sottoscritta di aver preso visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D,Lgs n. 196/2003 (Allegato n. 6)

La documentazione prodotta in maniera difforme o incompleta dai suddetti punti determinerà l'esclusione dalla graduatoria. Non farà fede la data del timbro postale e non saranno considerate valide le domande inviate via mail o via fax.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle fotocopie conformi prima di assegnare

ART. 9 – CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI

La valutazione delle candidature verrà effettuata in base ai parametri delle tabelle di valutazione di seguito riportata, con voci a ciascuna delle quali è attribuito un punteggio fino ad un massimo di 80 punti.

TABELLA di VALUZIONE per PRESTAZIONI PROFESSIONALI e SPECIALISTICHE		
DESCRIZIONE PARAMETRI		PUNTEGGIO MAX ASSEGNATO
TITOLI CULTURALI		
Laurea specifica /Diploma(si valuta solo in assenza di Laurea)		4
Corsi di formazione specifici per le attività attinente l'oggetto dell'incarico (non cumulabili)	PRIMO CORSO	2
	SECONDO CORSO	3
	TERZO CORSO	5
Esperienze Lavorative		
Esperienze pluriennali nella conduzione di laboratori per bambini in età scolare attinenti l'oggetto dell'incarico	Punti 2 per ogni conduzione	18
Attività svolte in altre scuole	Punti 1 per ogni attività	Max 10 punti
Attività precedentemente svolte in questa scuola con soddisfazione (non cumulabili) (max 3)	Primo anno	4
	Secondo anno	8
	Terzo anno	12
Congruenza del progetto rispetto alla richieste	Congruenza	25
Congruenza dell'attività professionale e gli obiettivi del progetto	Congruenza	6

TABELLA di VALUZIONE per PRESTAZIONI PROFESSIONALI e SPECIALISTICHE VALIDA SOLO PER IL PROGETTO TEATRO		
DESCRIZIONE PARAMETRI		PUNTEGGIO MAX ASSEGNATO
TITOLI CULTURALI		
Laurea specifica /Diploma(si valuta solo in assenza di Laurea)		4
Corsi di formazione specifici per le attività attinente l'oggetto dell'incarico (non cumulabili) (max 3)	PRIMO CORSO	2
	SECONDO CORSO	3
	TERZO CORSO	5
Titoli di elevata qualità professionale		
Appartenenza a compagnie teatrali specializzate in teatro per bambini e ragazzi (riconosciuta dal MIBACT) o dipendente di essa		5
Esperienze Lavorative		
Esperienze pluriennali nella conduzione di laboratori teatrali per bambini in età scolare	Punti 2 per ogni conduzione	12

Partecipazione a rassegne teatrali o realizzazione di spettacoli teatrali di bambini in età scolare, di rilevanza anche nazionale	Punti 1 per ogni conduzione	6
Attività svolte in altre scuole	Punti 1 per ogni attività	max 6 punti
Attività precedentemente svolte in questa scuola con valutazione positiva (non cumulabili) (max 3)	Primo anno	4
	Secondo anno	8
	Terzo anno	12
Congruenza del progetto rispetto alla richieste	Congruenza	25
Congruenza dell'attività professionale e gli obiettivi del progetto	Congruenza	5

A parità di punteggio sarà considerato preferenziale il costo minore.

ART. 10 COMPENSO

Il compenso lordo massimo onnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese non dovrà superare la cifra indicata nelle tabelle allegate (con prezzo al ribasso), da intendersi al lordo IRPEF, IRAP o IVA, nonché di ogni altro onere tributario, previdenziale e assicurativo, presente e futuro, e di ogni altra ritenuta. Il compenso sarà commisurato alle ore effettivamente prestate e sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale da parte dell'esperto, del foglio delle presenze, a finanziamento disponibile nel saldo contabile dell'Istituzione scolastica e dietro rilascio di fattura (fattura elettronica per i possessori di partita IVA) o documento fiscale.

ART. 11 – ISTRUTTORIA E SCELTA DEL CONTRAENTE

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita Commissione presieduta dal Dirigente Scolastico.

La Commissione procederà all'analisi delle domande validamente pervenute, all'attribuzione dei punteggi, come da griglia di valutazione dei curricoli degli esperti e alla formulazione della graduatoria degli aventi diritto all'incarico.

SI PRECISA CHE:

1. L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali;
2. la partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti;
3. l'Istituzione Scolastica non è tenuta a corrispondere alcun compenso agli esperti per le offerte presentate
4. l'Istituto non assume alcuna responsabilità per un'eventuale inefficiente comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore;
5. l'Istituzione scolastica si riserva il diritto di invitare, tra gli altri, anche esperti e/o Associazioni di comprovata esperienza o qualità formativa di cui abbia avuto testimonianza; questi, naturalmente, dovranno attenersi alle indicazioni del presente avviso;
6. nel caso di Associazioni, il progetto dovrà essere svolto dal concorrente di cui viene valutato il curriculum e non saranno accettati sostituti. Eventuali sostituzioni o integrazioni documentate in corso d'anno, dovranno essere concordate con il Dirigente scolastico.
7. l'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta o qualora per alcuni o solo un progetto non siano pervenute offerte;
8. nel caso di mancata stipula del contratto con il vincitore della gara, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria;
9. l'Istituto si riserva di NON procedere all'affidamento degli incarichi in caso di mancata attivazione dei corsi previsti inoltre si riserva di NON procedere all'affidamento degli incarichi in caso di valutazione non positiva delle proposte progettuali pervenute senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti;
10. l'Istituto si riserva, in ogni caso, la possibilità di modificare la durata, la periodicità, gli aspetti organizzativi ecc. del progetto;
11. la procedura selettiva si concluderà con l'affissione all'Albo della scuola e sul Sito della scuola, delle graduatorie (che avrà valore di notifica agli interessati);
12. l'aggiudicazione verrà portata a conoscenza dell'aggiudicatario (anche a mezzo fax, PEC o telegramma) nei termini previsti dalla normativa.

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

ART. 12 - STIPULA CONTRATTO

I candidati, individuati ai sensi del presente bando, saranno invitati a presentarsi presso l'Ufficio della Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico che avrà durata annuale.
Per eventuali ulteriori informazioni, contattare la segreteria dell'Istituto.

Art. 13 RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando
- la violazione degli obblighi contrattuali
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali
- il giudizio negativo espresso dai docenti a seguito di azioni di monitoraggio e valutazioni relative alla capacità di gestione del gruppo classe, dell'efficacia della comunicazione, di puntuale rispetto delle fasi di programmazione, di puntuale rispetto dell'orario di lavoro.

ART. 13 – INFORMAZIONI GENERALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno depositati presso l'I.C. A. Manzoni di Ornago e utilizzati per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata ai sensi delle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.
Responsabile del procedimento amministrativo è la DSGA Anna Maria Villa

ART. 14 PUBBLICITÀ'

Il presente bando viene affisso all'albo della scuola e sul sito web dell'istituto: <http://www.icornagoburago.gov.it>

ART. 15

Le disposizioni contenute nel seguente bando hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuali e per quanto non esplicitamente previsto si fa riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

Firmato

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Elisabetta Rinaldi

Firma omessa ai sensi dell'art. 3 c. 2 L. n. 39/93

ALLEGATI:

1. Tabelle n. 1, n. 2, n. 3, n. 4
2. Allegato n. 1 - Modulo di domanda di partecipazione
3. Allegato n. 2 - Modulo di autocertificazione dei titoli posseduti e dei servizi dichiarati
4. Allegato n. 6 - Informativa ai sensi dell'art.13 L.196/2003
5. Allegato n. 4 – Scheda valutazione